

Part Time Teacher

Latest
passport size
PHOTO

Application Form

Note: - 1. All columns of the application must be filled by the candidate.
2. Copies of all required certificates according notification duly attested by a Gazetted Officer must be enclosed.

Position Applied For: _____

[1] PERSONAL INFORMATION:

Name _____

Residential Address: _____

Phone Number: _____ Mobile Number: _____

Email id: _____

Sex: Female Male

Date of Birth:

--	--	--	--	--	--

 Age as on 1.7.2023: _____

Age as on 01.07.2014: _____

Nationality and Religion: _____

Whether the candidate belongs to S.C. or S.T. or B.C. if so particulars: _____

Disability, if any:

Have you been charge-sheeted, convicted of or pleaded guilty to an offence?
Yes _____ No _____

If yes particulars thereof and present status: _____

Have you been associated with any organization that has been blacklisted OR has been proved of financial fraud ? Yes _____ No _____

If yes, please explain:

What date are you available to start work? _____

[2] EDUCATION INFORMATION: Please give details of your education track record (from high school to PG)

Sl. No.	Qualifications (Degree/PG) with specialization	Name of the College/University	Degree	Period (from -to)	% of Marks scored

Highlight Trainings you have attended (list only the trainings that are related to women & child protection)

Topic of Training	Training organized by – venue	Duration of the training

[3] EMPLOYMENT HISTORY : [Give details of the last 3 postings]

Name of the Organisation	Position held / Designation	Period (from-to)	Address Phone: Email:	Job Responsibilities	Last Salary drawn	Reasons for Leaving

Total no. of years employment experience in relevant field: _____

Work experience in collaboration with NGO/Govt.. depts./agencies if any

Position held / Designation	Name of the Project /Program	Name of the Organization / Dept../Agency partnered with.	Duration of such collaboration/partnership

May We Contact Your Present Employer? Yes _____ No _____

Computer Skills: How do you rate yourself.

Skill in using the computer	Excellent/ Good / Average /No experience
Skill in using the MS-Word, MS-Excel & Power point.	Excellent/ Good / Average /No experience
Skill in using the using the internet	Excellent/ Good / Average /No experience

Skills and Competencies you have that would benefit the program here:

i. _____

ii _____

iii _____

Your Achievements in the area of women and child protection: _____

Awards/Citations received: _____

References: (Please give details of two references)

(1) Name/Title Address & Phone no: _____

Relationship with referee: _____

(2) Name/Title Address & Phone no: _____

Relationship with referee: _____

I certify that the information furnished by me in this application is true and complete. I understand that false information may be grounds for not hiring me or for immediate termination of employment at any point in the future if I am hired. I authorize the verification of any or all information listed above (including the enclosed documents).

Signature _____

Date _____

Helper / Cook / Night watchman-Helper / Housekeeper

ఆయా హిల్పర్ మరియు హౌస్ కీపర్ పోస్ట్ నకు దరఖాస్తు ఫారము

	పోస్ట్ పేరు	:			
1)	అభ్యర్థి పేరు	:			
2)	తండ్రి / భర్త పేరు	:			
3)	అభ్యర్థి నివాస స్థలము (నేటివిటీ / రెసిడెన్స్ సర్టిఫికేట్ జతపరచవలెను)	:			
4)	అభ్యర్థి పూర్తి చిరునామా	:			
5)	పుట్టిన తేది (సర్టిఫికేట్ జతపరచవలెను)	:	తేది	నెల	సంవత్సరము
6)	వయస్సు 01.07 .2023	:	ఎన్ని సంవత్సరములు	ఎన్ని నెలలు	దినములు
7)	కులము (యస్ ,సి . / యస్ .టి / బి .సి . / ఓ .సి) సర్టిఫికేట్ జతపరచవలెను	:			
8)	విద్యార్హతలు	:			
	మార్కులు పర్సంటిజి క్వాలిఫయింగ్ పరీక్ష	:	మొత్తము మార్కులు	సురక్షిత మార్కులు	శాతము
9)	సాంఘిక స్థితి	:			
	ఎ) వివాహితురాలు	:			
	బి) వితంతువు (భర్త మరణ ధృవపత్రము జతపరచవలెను)	:			
	సి) వితంతువు అయ్యి మైనర్ పిల్లలు ఉన్నట్లయితే(సర్టిఫికేట్)	:			
10)	అభ్యర్థి అనాథ అయి ఉండి బాలసదనము లేక గుర్తింపు పొందిన గవర్నమెంట్ విద్యాసంస్థలలో చదివిన వారు వారి యొక్క వివరములు తెలుపుచూ సర్టిఫికేట్ జతపరచవలెను.	:			

11)	అభ్యర్థి వైకల్యం కలిగిన వారు అయినచో వారి యొక్క వివరములు(సర్టిఫికేట్ జతపరుచవలెను)	:	
12)	మొబైల్ నెంబర్	:	
13)	ఇతరములు	:	

అభ్యర్థి సంతకము

జతపరచవలసిన పత్రములు:1)నివాస ధృవపత్రము,2)రెండు నొంత చిరునామా కవర్లు తగిన స్థాంపు విలువ దరఖాస్తు కవరుకు అతికించవలెను3)దరఖాస్తుపెంటు సంబంధిత ధృవపత్రములను గెజిటెడ్ అధికరిచేఅటెస్ట్ చేయించిన జిరాక్స్ కాపీలను జతపరచవలెను.