



## समाहरणालय, मधेपुरा

(जिला बाल संरक्षण इकाई)



समाहरणालय परिसर, मधेपुरा-852113 Email Id-adcpumdp85@gmail.com

### नियोजन संबंधी सूचना

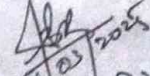
निदेशक, समाज कल्याण-सह-उपाध्यक्ष, राज्य बाल संरक्षण समिति, बिहार, पटना का पत्रांक-540 दिनांक-04.07.2024 एवं पत्रांक-62 दिनांक-12.01.2024 के आलोक में पर्यवेक्षण गृह, मधेपुरा के संचालन हेतु संविदा आधारित रिक्त पदों पर सुयोग्य अभ्यर्थियों से आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं:-

Sl. No.	Name of Post	Qualification & Experience	Desired Comptencies	Category	Age	Salaries Rs. P.M. (Consolidated)
01	Educator	10+2 with Diploma in elementary education (D.El.Ed) or Bachelor in any discipline from recognized University	Good oral and written communication skill. Sensitivity to children in difficult circumstances should exhibit child friendly communication	01 (UR)	18 & above	10000/-
02	Art & Craft-cum-Music Teacher	10+2 with Senior Diploma in Art & Craft/ Music form recognized University	Sensitivity to children in difficult circumstances should exhibit child friendly communication	01 (UR)	18 & above	10000/-
03	P.T. Instructor-cum-Yoga Trainer	10+2 and Diploma/Degree in Physical education form reconized University	Sensitivity to children in difficult circumstances should exhibit child friendly communication	01 (UR)	18 & above	10000/-
04	Cook	A person with functional literacy	Demonstrable sensitivity to children in difficult circumstances	02 UR-01 EBC-01	18 & above	9930/- As Per Mission Vatsalya
05	Helper-cum-Night Watchmen	A person with functional literacy	Demonstrable sensitivity to children in difficult circumstances	02 UR-01 EBC-01	18 & above	7944/- As Per Mission Vatsalya

- नियोजन अवधि:-मानदेय आधारित उपरोक्त सभी पद संविदा आधारित अस्थायी पद होंगे जिन्हें आवश्यकतानुसार संतोषजनक कार्य अथवा विभागीय निदेश के आलोक में विस्तारित किया जा सकेगा।
- चयन प्रक्रिया-पदवार निर्धारित शैक्षणिक योग्यता एवं वांछित न्यूनतम अनुभव रखने वाले योग्य उम्मीदवार को ही साक्षात्कार हेतु आमंत्रित किया जायेगा। साक्षात्कार में भाग लेने हेतु सूचना संबंधित अभ्यर्थी को उनके आवेदन में उल्लेखित NIC /Email ID /दूरभाष पर दी जायेगी। साक्षात्कार/ कॉन्सेलिंग में भाग लेने वाले किसी भी अभ्यर्थी को किसी भी तरह का भत्ता देय नहीं है।
- मानदेय के आधार पर चयनित कर्मी ना तो सरकारी सेवक माने जायेंगे और ना ही सरकारी सेवकों को अनुमान्य किसी सुविधा के हकदार माने जायेंगे। मानदेय के आधार पर चयनित हुए कर्मियों द्वारा सरकारी सेवा के नियमितीकरण का कोई दावा मान्य नहीं होगा।
- विज्ञापन एवं शर्तों से संबंधित सभी अधिकार जिला बाल संरक्षण इकाई, मधेपुरा के अधीन है। जिला बाल संरक्षण इकाई, मधेपुरा विज्ञापन को संशोधित/रद्द करने के लिये सर्वाधिकार धारित करता है।
- विभाग द्वारा भविष्य में इन पदों पर स्थाई नियुक्ति होने पर यह नियोजन स्वतः समाप्त माना जायेगा साथ ही विभाग द्वारा उक्त गृह के संचालन के संबंध में किसी भी तरह के लिये निर्णय/निदेश से उपरोक्त नियोजन प्रभावित होगा।
- इच्छुक अभ्यर्थी आवेदित पद का उल्लेख करते हुए दिनांक-07.04.2025 तक अपना आवेदन विहित प्रपत्र में शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभव संबंधी प्रमाण पत्र, अंक प्रमाण पत्र की स्वअभिप्रमाणित के साथ दो फोटो संलग्न करते हुए निर्दिष्ट डाक द्वारा सहायक निदेशक, जिला बाल संरक्षण इकाई, समाहरणालय परिसर, जिला अल्पसंख्यक कल्याण कार्यालय के प्रथम तल, मधेपुरा-852113 के पता पर भेज सकते हैं। प्रमाण पत्र संलग्न

नहीं होने की स्थिति में आवेदन को प्रथम दृष्टया निरस्त कर दिया जायेगा। उपरोक्त समय सीमा के पश्चात् प्राप्त आवेदन पत्र स्वीकर नहीं किये जायेंगे। भरे हुए आवेदन का प्रिंट आउट अभ्यर्थी अपने पास सुरक्षित रखेंगे।

- एक से अधिक पदों के लिए अलग-अलग आवेदन मान्य होगा।
- नियोजन के समय उपलब्ध करायी सूचनाओं के गलत पाये जाने की स्थिति में नियोजन समाप्त करते हुए विधि सम्मत कार्रवाई की जायेगी।
- आयु की गणना दिनांक-01.01.2025 के आधार पर की जाएगी।
- अभ्यर्थी का चयन जिला स्तरीय चयन समिति द्वारा साक्षात्कार के माध्यम से किया जाएगा।

  
03/01/2025

सहायक निदेशक,

जिला बाल संरक्षण इकाई,

मधेपुरा।  
03/01/25

**पर्यवेक्षण गृह, मधेपुरा में संविदा के आधार पर नियोजन हेतु आवेदन पत्र**

(कार्यालय द्वारा भरा जाएगा-अनुक्रमांक:-..... आवेदन-पत्र प्राप्ति की तिथि:-.....)

1. संस्थान का नाम:-.....
2. पद का नाम:-.....
3. आवेदक/आवेदिका का नाम:-  
(क) हिन्दी में:-.....  
(ख) अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में:-.....
4. पिता/पति का नाम:-.....
5. माता का नाम:-.....
6. लिंग (पुरुष/महिला):-.....
7. जन्म तिथि:-.....
8. कोटि (सामान्य/अ0पि0वर्ग0/पि0वर्ग0/अनु0जा0/अनु0ज0जा0/आ0क0वर्ग0):-.....
9. स्थायी पता:-  
ग्राम:-..... पोस्ट:-..... थाना:-.....  
जिला:-..... राज्य:-..... पिन कोड:-.....  
मोबाईल नं0:-..... इमेल आई0डी0:-.....
10. पत्राचार का पता:-  
ग्राम:-..... पोस्ट:-..... थाना:-.....  
जिला:-..... राज्य:-..... पिन कोड:-.....  
मोबाईल नं0:-..... इमेल आई0डी0:-.....
11. शैक्षणिक योग्यता:-

नवीनतम रंगीन  
स्व0 अभिप्रमाणित  
पासपोर्ट साईज  
फोटो

क्र0	योग्यता	बोर्ड/विश्वविद्यालय	विषय	उत्तीर्ण वर्ष	पूर्णांक	प्राप्तांक	प्रतिशत
01	मैट्रिक या समकक्ष						
02	इन्टरमीडिएट						
03	स्नातक						
04	विशिष्ट शैक्षणिक योग्यता						
05	अन्य						

12. कम्प्यूटर क्षेत्र में ज्ञान/MS-Office पर कार्य करने की क्षमता (हाँ/नहीं):-..... (यदि हाँ तो प्रमाण-पत्र संलग्न करें)
13. संबंधित क्षेत्र में अनुभव:-..... वर्ष..... माह.....दिन।

-:घोषणा:-

मैं ..... एतद द्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि उपरोक्त दी गई जानकारी मेरे सर्वोत्तम ज्ञान और विश्वास के अनुसार सत्य, पूर्ण और सही है। मैं जानता/जानती हूँ कि नियोजन के किसी भी घरण/उपरांत में मेरे द्वारा दी गई जानकारी गलत पाए जाने पर मेरी उम्मीदवारी/नियोजन बिना किसी सूचना के रद्द कर दी जायेगी।

स्थान:-.....।

दिनांक:-.....।

.....  
आवेदक/आवेदिका का हस्ताक्षर।